

# სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება N05/28

პენიტენციური სისტემის მართვა და ბრალდებულთა/მსჯავრდებულთა ყოფითი პირობების გაუმჯობესება  
26.02.01

გამარტივებული შესყიდვა

ქ. თბილისი

11 მაისი, 2023 წელი

ერთი მხრივ, საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მმართველობის სფეროში მოქმედი სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება-სპეციალური პენიტენციური სამსახური (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი ეკონომიკური დეპარტამენტის უფროსის - იულია ტყეშელაშვილის სახით და მეორე მხრივ სსიპ „საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრი“ (შემდგომში „მიწოდებელი“) წარმოდგენილი დირექტორის - ვახტანგ ჟვანიას სახით, მხარეთა შეთანხმების, სახელმწიფო შესყიდვის სააგენტოს თავმჯდომარის 2015 წლის 17 აგვისტოს N13 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული შესყიდვის კრიტერიუმების განსაზღვრისა და გამარტივებული შესყიდვის ჩატარების წესის“ მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტისა და „ტრენინგების ან/და სასწავლო კურსების ორგანიზების მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით განხორციელების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2022 წლის 30 დეკემბრის N2517 განკარგულების საფუძველზე, მიმდინარე წლის 10 მაისის №01/161541 მოხსენებითი ბარათის გათვალისწინებით ვდებთ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

## 1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს სპეციალური პენიტენციური სამსახურის თანამშრომლებისათვის მიმდინარე წლის მაისის თვეში სატრენინგო მომსახურების გაწევა („კომუნიკაციის მართვა“) ხარჯთაღრიცხვის (1-ფურცელი) და დღის წესრიგის დანართი N2 -ის (3-ფურცელი) შესაბამისად (CPV80500000 - სატრენინგო მომსახურება).

## 2. შესყიდვის ობიექტი

2.1. შესყიდვის ობიექტია სატრენინგო მომსახურება. შესყიდვის ობიექტის აღწერილობა და ერთეულის ფასები მოცემულია ხარჯთაღრიცხვაში (1 ფურცელი) და დანართ N2-ში (3-ფურცელი), რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

## 3. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება

3.1. შესყიდვის ობიექტის (მომსახურების) ფასი განისაზღვრება ეროვნული ვალუტით - ლარით.

3.2. შესყიდვის ობიექტის საერთო ღირებულება შეადგენს **8,326.27 (რვა ათას სამას ოცდაექვსი ლარი და 27 თეთრი) ლარს** დღგ-ს ჩათვლით.

3.3. ხელშეკრულების 3.2. ქვეპუნქტით განსაზღვრულ ფასში შედის საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა შესაბამისი მოსაკრებელი და გადასახადი.

## 4. მომსახურების ხარისხი, გარანტია, მიწოდების ვადები და ადგილი

4.1. მიწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ გაწეული მომსახურება იქნება მაღალი ხარისხის და შესაბამისობაში იქნება ხელშეკრულებით განსაზღვრულ პირობებთან.

4.2. ხელშეკრულებით განსაზღვრული მომსახურების გაწევის ვადები განისაზღვრება ხარჯთაღრიცხვის შესაბამისად.

4.3. მომსახურების გაწევის ადგილია: **სსიპ საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრის ყვარლის ფილიალი.**

## 5. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება (მომსახურების) მიწოდებულად მხოლოდ კანონმდებლობით დადგენილი წესით განსაზღვრული მიღება-ჩაბარების აქტისა და ინსპექტირების აქტის გაფორმების შემდეგ.

5.2. მიღება-ჩაბარების აქტს ხელს აწერენ შემსყიდველის მხრიდან - სპეციალური პენიტენციური სამსახურის ადმინისტრაციული დეპარტამენტის ადამიანური რესურსების მართვის სამმართველოს უფროსი ან/და მის მიერ უფლებამოსილი პირი, ხოლო მიწოდებლის მხრიდან დირექტორი, ან/და მის მიერ უფლებამოსილი პირი.

5.3. მიღება-ჩაბარების აქტით დადასტურდება შესყიდვის ობიექტის (მომსახურების) ფაქტიური მიწოდება, ხოლო შესყიდვის ობიექტის ხელშეკრულების პირობებთან შესაბამისობის დადასტურება მოხდება ინსპექტირების აქტით.

## 6. ანგარიშსწორების პირობები

- 6.1. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება ეროვნულ ვალუტაში ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების მიხედვით.
- 6.2. ხელშეკრულებით განსაზღვრული შესყიდვის ობიექტის (მომსახურების) ღირებულების ანაზღაურება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით.
- 6.3. ანგარიშსწორების განხორციელებისათვის მიმწოდებელმა უნდა წარადგინოს ხელშეკრულების 5.1 ქვეპუნქტში მითითებული მიღება-ჩაბარების აქტი, ინსპექტირების აქტის და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურა (კანონმდებლობით დადგენილ შემთხვევებში).
- 6.4. ანგარიშსწორება შემსყიდველის მიერ მოხდება მიმწოდებლის მიერ ამ ხელშეკრულების 6.3. ქვეპუნქტით განსაზღვრული დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.
- 6.5. შემსყიდველი უფლებამოსილია დაკისრებული პირგასამტეხლოს თანხა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) დააკავოს მიმწოდებელზე გადასარიცხი თანხიდან.
- 6.6. მიმწოდებელმა ანგარიშსწორების განხორციელებისათვის 6.3. ქვეპუნქტში მითითებული დოკუმენტაცია თუ არ წარუდგინა შემსყიდველს შესყიდვის ობიექტის მიწოდების დამთავრების მეორე დღიდან 3 (სამი) თვის განმავლობაში, მიმწოდებელი 3 (სამი) თვის გასვლის შემდეგ კარგავს მიწოდებულ შესყიდვის ობიექტზე თანხის მოთხოვნის უფლებას შემსყიდველისათვის დოკუმენტაციის წარუდგენლობის გამო.
- 6.7. დაფინანსების წყარო: **2023 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი.**

## 7. მხარეთა ვალდებულებები და უფლებები

- 7.1. შემსყიდველი ვალდებულია:
  - ა) მოახდინოს ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად;
  - ბ) უზრუნველყოს გაწეული მომსახურების მიღება.
- 7.2. შემსყიდველს უფლება აქვს შეამოწმოს მომსახურების ხარისხის და ღირებულების შესაბამისობა ხელშეკრულებით განსაზღვრულ პირობებთან.
- 7.3. მიმწოდებელი ვალდებულია:
  - ა) მომსახურება განახორციელოს ხარისხიანად;
  - ბ) დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა;
  - გ) შემსყიდველს წარუდგინოს 6.3 ქვეპუნქტში მითითებული დოკუმენტაცია.
  - დ) ხელშეკრულების შესრულების პროცესში წამოჭრილ გაუთვალისწინებელ ხელშემშლელ გარემოებებთან დაკავშირებით, დაუყოვნებლივ გაუგზავნოს შემსყიდველს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ.
- 7.4. მიმწოდებელს უფლება აქვს:

მოსთხოვოს შემსყიდველს მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით.

## 8. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების დარღვევისას

- 8.1. ხელშეკრულების პირობების არაჯეროვანი შესრულების შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით.
- 8.2. მომსახურების ვადის დარღვევის შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით.
- 8.3. ხელშეკრულებით აღებული ვალდებულების შეუსრულებლობისათვის მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10%-ის ოდენობით.

## 9. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

- 9.1. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა განისაზღვრება მხარეთა შორის წარმოშობილ სამართლებრივ ურთიერთობებზე ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და ძალაშია **2023 წლის 30 ივნისის** ჩათვლით.

## 10. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვის შესაძლებლობა

10.1. ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

10.2. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია თავდაპირველად დადებული ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

10.3. ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.

10.4. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილება დაიშვება მხოლოდ მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით.

10.5. წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო თუ წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს ნებისმიერი ინფორმაცია ცვლილების შესახებ და ცვლილება ხელშეკრულებაში შეტანილად ჩაითვლება მეორე მხარის მიერ ცვლილებაზე ხელმოწერის შემდგომ.

10.6. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს „შეთანხმების“ სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

## 11. დაუძლეველი ძალა (ფორს-მაჟორი)

11.1. მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთი ვალდებულების სრულ ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე.

11.2. მხარე, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება დაუყოვნებლივ აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს წერილობითი ფორმით, მიზეზის მითითებით, ან სატელეფონო შეტყობინებით, რომელიც უნდა დაადასტუროს შემდგომ წერილობითი ფორმით.

11.3. ფორს-მაჟორული გარემოების არსებობის ფაქტი დადასტურებული უნდა იყოს კომპეტენტური სახელმწიფო ორგანოს მიერ.

## 12. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

12.1. შესყიდვის ობიექტის სრულად მიწოდების შემდეგ (ან მიწოდების პარალელურად) შემსყიდველი უფლებამოსილია განახორციელოს ინსპექტირება და წარმოადგინოს ინსპექტირების აქტი.

12.2. ინსპექტირების აქტში მითითებული უნდა იყოს გაწეული მომსახურების მოცულობა და აღმოჩენილი ნაკლი.

12.3. გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან და ხელახალ ინსპექტირებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

12.4. შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს სპეციალური პენიტენციური სამსახურის ადმინისტრაციული დეპარტამენტის ადამიანური რესურსების მართვის სამმართველოს უფროსი ან/და მისი მოვალეობის შემსრულებელი.

## 13. ხელშეკრულების შეწყვეტა

13.1 შემსყიდველს შეუძლია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება მიმწოდებლის მიერ ვალდებულების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შესახებ წერილობითი ან/და სატელეფონო შეტყობინების შემდეგ, თუ:

ა) მიმწოდებელს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადაში არ შეუძლია მთლიანად ან ნაწილობრივ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულება.

ბ) მიმწოდებელს არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ვალდებულება.

გ) უხარისხოდ ხორციელდება მომსახურების გაწევა მიმწოდებლის მიერ;

დ) ხელშეკრულების ვადის გასვლის საფუძველზე;

ე) ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე;

13.3. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი სხვა ვალდებულების შესრულებისაგან.

13.4. შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ აგრეთვე თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულებას.

**14. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი**

14.1. ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყდეს ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე.

14.2. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

**15. სხვა პირობები**

15.1. მხარეები აუნაზღაურებენ ერთმანეთს მიყენებულ ზარალს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

15.2. არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

15.3. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

15.4. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ელექტრონულად. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

15.5. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება შედგენილ უნდა იყოს მხარეთა მიერ ელექტრონული ფორმით.

**16. მხარეთა რეკვიზიტები**

შემსყიდველი	მიმწოდებელი
<p>საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მმართველობის სფეროში მოქმედი სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება-სპეციალური პენიტენციური სამსახური</p> <p>მის: ქ. თბილისი, ზურაბ ანჯაფარიძის N18  საიდენტიფიკაციო კოდი: 205360223  სახელმწიფო სახაზინო კოდი: TRESGE22  ა/ა GE24NB 0330 1002 0016 5022</p> <p>ეკონომიკური დეპარტამენტის უფროსი</p>	<p>სსიპ საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრი</p> <p>მის: ქ. თბილისი, ანა პოლიტკოვსკაიას ქ.N1  საიდენტიფიკაციო კოდი: 204423230  ბანკის კოდი: TRESGE22  მიმღების ანგარიში/ სახაზინო კოდი: 707997153</p> <p>დირექტორი</p>
/იულია ტყეშელაშვილი/	/ვახტანგ ჟვანია/

სსიპ სპეციალური პენიტენციური სამსახური. 2023 წლის 12-14 მაისი.

12.05.2023

-	დასახელება	ერთეული	სტუმრების რაოდენობა	ერთეულის ფასი	ერთეულის რაოდენობა	სულ ღირებულება
1	სასტუმროს ნომერი ერთადგილიანი	ნომერი	7	175	7	1225
2	სასტუმროს ნომერი ორადგილიანი	ნომერი	4	300	2	600
3	ვახშამი	ცალი	1	50	1	50
-	ჯამი					1875

13.05.2023

-	დასახელება	ერთეული	სტუმრების რაოდენობა	ერთეულის ფასი	ერთეულის რაოდენობა	სულ ღირებულება
1	სასტუმროს ნომერი ერთადგილიანი	ნომერი	7	175	7	1225
2	სასტუმროს ნომერი ორადგილიანი	ნომერი	4	300	2	600
3	ყავა-ჩაის შესვენება	ცალი	12	15	2	360
4	საუზმე	ცალი	1	35	1	35
5	ლანჩი	ცალი	1	50	1	50
6	ვახშამი	ცალი	1	50	1	50
7	საკონფერენციო აუდიტორია	აუდიტორია	12	350	1	350
-	ჯამი					2670

14.05.2023

-	დასახელება	ერთეული	სტუმრების რაოდენობა	ერთეულის ფასი	ერთეულის რაოდენობა	სულ ღირებულება
1	სადილი		12	50	1	600
2	ყავა-ჩაის შესვენება	ცალი	12	15	2	360
3	14 საათიანი ტრენინგი თემაზე „ ეფექტური კომუნიკაცია“					2471.27
4	საკონფერენციო აუდიტორია	აუდიტორია	12	350	1	350
-	ჯამი					3781.27

-	<b>სულ ჯამი</b>					<b>8326.27</b>
---	-----------------	--	--	--	--	----------------

ფასი დათვლილია ლარში დღგ.-ს ჩათვლით

	ყვარლის სასწავლო ცენტრი	შემოსვლის დრო (Check In)	19:00 PM
		გასვლის დრო (Check Out)	17:00 PM



## კომუნიკაციის მართვა

**პროგრამის აღწერა:** კომუნიკაცია ჩვენი ყოველდღიური პროფესიული თუ პირადი ცხოვრების განუყოფელი ნაწილია. ადამიანს არ შეუძლია იარსებოს კომუნიკაციის გარეშე და ჩვენ მუდმივად ჩართული ვართ ამ პროცესში. ამავდროულად, ეფექტიანი კომუნიკაციის უნარი არ არის თანდაყოლილი და იგი მუდმივ გავარჯიშებას საჭიროებს. ამდენად, ნებისმიერი ადამიანისთვის სასიცოცხლოდ მნიშვნელოვანია ცოდნის მიღება ეფექტიანი კომუნიკაციის შესახებ და საკუთარი კომუნიკაციის უნარების განვითარება, რასაც აღნიშნული ტრენინგი უზრუნველყოფს.

**ტრენინგის მიზანი:** ტრენინგის გავლის შემდეგ მონაწილეებს ეცოდინებათ კომუნიკაციის საკუთარი სტილი, მათი ძლიერი და სუსტი მხარეები, ეცოდინებათ ეფექტიანი კომუნიკაციის ძირითადი პრინციპები, კომუნიკაციის ხელისშემშლელი ფაქტორები და მათი დაძლევის გზები. მონაწილეებს ეცოდინებათ ასევე საუბრის მართვის სხვადასხვა ტექნიკა, რომელთა გამოყენებასაც წარმატებით შეძლებენ პროფესიულ საქმიანობაში.

**ტრენერი:** ცვატა ბერძენიშვილი

**ტრენინგის ხანგრძლივობა:** 2 დღე, 14 სთ.

**ტრენინგის თარიღი:** 13-14.05.2023

**ტრენინგის საათები:** 10:00-17:00 სთ

**ტრენინგის ჩატარების ადგილი:** იუსტიციის სასწავლო ცენტრი ფილიალი „ყვარელი“

# ტრენინგის განრიგი და თემები

## I დღე

სესია	დრო	თემები
I	10:00 – 11:30	<ul style="list-style-type: none"><li>- ტრენინგის პროგრამის თემებისა და მიზნების წარდგენა, დღის წესრიგის გაცნობა (პრეზენტაცია);</li><li>- მონაწილეებისა და ტრენერის/ების გაცნობა (სავარჯიშო);</li><li>- ტრენინგთან დაკავშირებული მოლოდინების განსაზღვრა (სავარჯიშო);</li><li>- ეფექტიანი კომუნიკაციის საჭიროება და მნიშვნელობა პროფესიულ საქმიანობაში (თეორიული პრეზენტაცია);</li></ul>
შესვენება	11:30 _ 12:00	
II	12:00 _ 13:30	<ul style="list-style-type: none"><li>- სავარჯიშო: „აღქმის თავისებურებები“;</li><li>- რეალობის სუბიექტურობა და მისი როლი კომუნიკაციის პროცესში (თეორიული პრეზენტაცია);</li><li>- მაგალითების დემონსტრირება, ჯგუფური დისკუსია;</li><li>- ემოციის თვისებები და მისი როლი კომუნიკაციის პროცესში (თეორიული პრეზენტაცია, ჯგუფური დისკუსია);</li></ul>
შესვენება	13:30 _ 14:30	
III	14:30 _ 16:00	<ul style="list-style-type: none"><li>- ეფექტიანი კომუნიკაციის ხელისშემშლელი და ხელშემწყობი ფაქტორების ანალიზი (თეორიული პრეზენტაცია);</li><li>- ეფექტიანი კომუნიკაციის მოდელი (თეორიული პრეზენტაცია);</li><li>- ინფორმაციის ეფექტიანად გადაცემის ფაქტორების გაანალიზება (ჯგუფური დისკუსია);</li><li>- კომუნიკაციის ბარიერები (სავარჯიშო);</li></ul>
შესვენება	16:00 _ 16:10	
IV	16:10 _ 17:00	<ul style="list-style-type: none"><li>- კომუნიკაცია და მანიპულაციის ტექნიკები;</li><li>- ტრენინგის I დღის შეჯამება/რეზიუმირება</li></ul>

## II დღე

სესია	დრო	თემები
I	10:00 – 11:30	<ul style="list-style-type: none"><li>- ტრენინგის I დღის მასალა</li><li>- საუბრის მართვის ტექნიკა - შეკითხვების დასმის ტექნიკა, შეკითხვის ტიპები (თეორიული პრეზენტაცია);</li><li>- პრაქტიკული სავარჯიშო: სხვადასხვა ტიპის შეკითხვების ფორმულირება (ჯგუფური დისკუსია);</li></ul>
შესვენება	11:30 _ 12:00	
II	12:00 _ 13:30	<ul style="list-style-type: none"><li>- საუბრის მართვის ტექნიკა - აქტიური მოსმენა (თეორიული პრეზენტაცია);</li><li>- როლური თამაში: აქტიური მოსმენის დემონსტრირება (ჯგუფური დისკუსია);</li><li>- სავარჯიშო: აქტიური მოსმენის კომპონენტები;</li></ul>
შესვენება	13:30 _ 14:30	
III	14:30 _ 16:00	<ul style="list-style-type: none"><li>- საუბრის მართვის ტექნიკა - ნეგატიური ინფორმაციის გადაცემის ტექნიკები: პოზიტიური ფორმულირება და ასერტიული უარი;</li><li>- სავარჯიშო: „პოზიტიური თარჯიმანი“;</li><li>- ჯგუფური დისკუსია;</li></ul>
შესვენება	16:00 _ 16:10	
IV	16:10 _ 17:00	<ul style="list-style-type: none"><li>- ტესტი: მონაწილეთა კომუნიკაციის სტილის განსაზღვრა;</li><li>- ჯგუფური დისკუსია;</li> <li>- ტრენინგის შედეგების შეჯამება და შეფასება</li><li>- უკუკავშირის კითხვარის შევსება</li></ul>

იუსტიციის სასწავლო ცენტრი გისურვებთ

ნაყოფიერ მუშაობას!





KA010107317665523

№01/161541

10 / მაისი / 2023 წ.

სპეციალური პენიტენციური სამსახურის  
გენერალურ დირექტორს,  
ბატონ ნიკა ცხვარაშვილს

სპეციალური პენიტენციური სამსახურის  
ადმინისტრაციული დეპარტამენტის უფროსის  
თეონა ბაბუნაშვილის

### მოხსენებითი ბარათი

ბატონო ნიკა,

გაცნობებთ, რომ მიმდინარე წლის 13-14 მაისს, სპეციალური პენიტენციური სამსახურის თანამშრომლებისათვის დაგეგმილია „კომუნიკაციის მართვის“ - ტრენინგი, რომელიც ჩატარდება სსიპ - საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრში (ყვარელი).


გიგზავნით ზემოხსენებული ტრენინგის ხარჯთაღრიცხვასა და დღის წესრიგს.

გთხოვთ, დაავალოთ შესაბამის სამსახურს უზრუნველყოს მომსახურების შესყიდვასთან დაკავშირებული ღონისძიებების განხორციელება.

დანართი: 04 (ოთხი) ფურცელი

პატივისცემით,

ადმინისტრაციული დეპარტამენტის უფროსი

ხელმოწერილია/  
შტამპდასმულია  
ელექტრონულად 

თეონა ბაბუნაშვილი



# საქართველოს მთავრობის გ ა ნ კ ა რ ბ უ ლ ე ბ ა

N2517 2022 წლის 30 დეკემბერი ქ. თბილისი

ტრენინგების ან/და სასწავლო კურსების ორგანიზების მომსახურების  
სახელმწიფო შესყიდვის გამარტივებული შესყიდვის  
საშუალებით განხორციელების შესახებ

„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 10<sup>1</sup> მუხლის მე-3 პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს, მისი მმართველობის სფეროში მოქმედი სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულების – სპეციალური პენიტენციური სამსახურისა და საჯარო სამართლის იურიდიული პირების: საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს, სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოს, იუსტიციის სახლის, საქართველოს ეროვნული არქივის, აღსრულების ეროვნული ბიუროს, საქართველოს საკანონმდებლო მაცნის, ციფრული მმართველობის სააგენტოს, დანაშაულის პრევენციის, არასაკაპიტმო სასჯელთა აღსრულებისა და პრობაციის ეროვნული სააგენტოსა და მსჯავრდებულთა პროფესიული მომზადებისა და გადამზადების ცენტრის მიერ ტრენინგების ან/და სასწავლო კურსების

ორგანიზების მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვები სსიპ – საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრისგან განხორციელდეს გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით.

პრემიერ-მინისტრი

რ.



ირაკლი ღარიბაშვილი